ETİK DAVRANIŞ VE İLKELERİ POLİTİKASI

Kapsam; Öztuğ Otomotiv AŞ. Üst Yönetimi olarak; etik davranış ve ilkelerinin tüm faaliyetlerimize entegre edilmesini, uygulanmasını, sürekliliğinin sağlanmasını ve sürekli iyileştirilmesini taahhüt ederiz. Bu kapsamda gerekli tüm kaynakların sağlanacağını, çalışanların etik kurallar çerçevesinde hareket etmesinin destekleneceğini ve tüm ihlallerin tarafsız, şeffaf ve adil şekilde değerlendirileceğini garanti ederiz. Üst yönetim, bu politikanın uygulanması için gerekli tüm kaynakların sağlanmasını garanti eder.

Dürüstlük

- ✓ Tüm iş süreçlerimizde ve gerek çalışanlarımızla gerekse paydaşlarımızla olan ilişkilerimizde doğruluk, dürüstlük, şeffaflık ve yüksek iş ahlakı öncelikli değerlerimizdir.
- ✓ Öztuğ Otomotiv A.Ş. iş ilişkilerinde karşılıklı güveni zedeleyecek hiçbir davranışta bulunmaz.

Gizlilik

- ✓ Üçüncü kişiler tarafından bilinmeyen, bilinmesi halinde şirket ve / veya paydaşları için rekabet açısından dezavantaj yaratabilecek bilgiler, ticari sırlar, personel özlük haklarına ait bilgiler ve "gizlilik sözleşmesi" kapsamındaki konular "gizli bilgi" olarak tanımlanır.
- ✓ Öztuğ Otomotiv A.Ş. çalışanlarına ve paydaşlarına ait gizli bilgilerin korunmasına özen gösterir. Çalışanlarımız herhangi bir ticari menfaat sağlamak amacıyla gizli bilgileri dışarı sızdıramaz.
- ✓ Kişisel verilerin tamamını kanunlar çerçevesinde korur, işler, saklar ve imha eder.
- ✓ Şirketimize, müşterilerimize, tedarikçilerimize ve iş ortaklarımıza ait bilgi varlıklarını koruruz. Patent, marka, tasarım, yazılım, ticari sır ve diğer fikri mülkiyet haklarına saygı gösterir; yetkisiz kullanımına izin vermeyiz.

Rüşvet / Hediye Kabulü/Kara Para Aklama

- ✓ Öztuğ Otomotiv A.Ş. ilişkide bulunduğu şirketlere ya da şahıslara hediye amacının ötesine geçebilecek (karşı tarafın objektif karar vermesini etkileyecek/maddi değeri yüksek), tarafları zor durumda bırakacak hediyeler vermez, bu gibi hediyeleri kabul etmez.
- ✓ Rüşvet ve/veya komisyon alınması, verilmesi veya önerilmesi hiçbir koşul altında kabul edilemez. Bütün işler şeffaf şekilde yürütülür ve hiçbir kara para aklama eylemine katılım olamaz.
- ✓ Öztuğ Otomotiv A.Ş. çalışanları kendi menfaatleri için, tarafsızlıklarını ve davranışlarını etkileyebilecek hediye, indirim, komisyon, yardım, ağırlama talep edemez ve kendilerine yapılan bu teklifleri kabul edemezler.
- ✓ Her türlü yolsuzluğa karşı durur.
- ✓ Öztuğ Otomotiv A.Ş.; kamu kurumları veya özel kuruluşlarda herhangi bir süreci hızlandırmak veya kolaylaştırmak amacıyla yapılan kolaylaştırma ödemelerini hiçbir koşulda kabul etmez ve bu tür uygulamalara tolerans göstermez.

Sorumluluklar

Yasal Sorumluluklarımız

- ✓ Öztuğ Otomotiv A.Ş. sürdürdüğü tüm faaliyetlerinde yasalara uygun hareket eder. Her türlü kamu kurum ve kuruluşuna, sivil toplum örgütü ve siyasi partilere herhangi bir menfaati olmaksızın eşit mesafede yer alır. Mali ve ticari kayıtlarda doğruluk ve yasalara uygunluk esastır.

Müşterilerimize Karşı Sorumluluklarımız

- ✓ Müşteri memnuniyetini en üst seviyede karşılayacak şekilde, müşteri odaklı çalışma sistemi benimsenir.
- ✓ Ürün ve hizmetlerin kalitesini müşterilerimizin gereksinimleri doğrultusunda aynı şekilde sağlamak, test etmek, sürekli iyileştirmek, taleplerini zamanında ve doğru olarak karşılamak öncelikli hedefimizdir.
- ✓ Ürün güvenliğini ve ürün uygunluğunu tüm faaliyetlerimizde öncelikli değer olarak kabul ederiz. Ürün güvenliğini etkileyebilecek risklerin gecikmeksizin bildirilmesini destekler, şüpheli veya sahte ürün, malzeme ve parçaların kullanımına, sevkine veya tedarik zincirine dahil edilmesine izin vermeyiz
- ✓ Üretilen ürünlerde hayvan refahı gözetilerek, üzerlerinde herhangi bir test yapılmaz.
- ✓ Müşterilerimizle olan ilişkilerimizde uzun vadeli bir güven ortamı oluşturmak önemlidir.
- ✓ Öztuğ Otomotiv A.Ş. müşteri bilgilerini hassasiyetle korur.

Etik Kurul İşleyişi ve Esasları

- ✓ Etik ihlal bildirimlerinin değerlendirilmesi, takibi ve sonuçlandırılması Etik Kurul sorumluluğundadır. Etik Kurul, kendisine iletilen tüm bildirimleri gizlilik, tarafsızlık ve adalet ilkeleri doğrultusunda inceler, kayıt altına alır ve gerekli aksiyonların alınmasını sağlar. Bildirim süreçleri düzenli olarak izlenir ve üst yönetime raporlanır.
- ✓ Bu politika kapsamında etik farkındalığın artırılması amacıyla çalışanlara düzenli eğitimler verilir. Politikanın etkinliği periyodik olarak gözden geçirilir, iç denetimler ile izlenir ve gerekli durumlarda iyileştirme çalışmaları yapılır.
- ✓ Etik Kurul, kendisine iletilen tüm bildirimleri gizlilik, tarafsızlık ve adalet ilkeleri doğrultusunda değerlendirir.
- ✓ Etik Kurul'a; çalışanlar, yöneticiler, stajyerler, tedarikçiler ve üçüncü taraflar tarafından e-posta, yazılı olarak bildirim yapılabilir.
- ✓ Etik Kurul en az beş üyeden oluşur ve farklı fonksiyonları temsil edecek şekilde oluşturulur. Kurul süreçlerinin koordinasyonu, takibi ve raporlaması İnsan Kaynakları birimi tarafından yürütülür. Kurul üyeleri, kendileri ile ilgili veya taraf oldukları konularda değerlendirme sürecine katılamaz.
- ✓ Etik Kurul olağan koşullarda (Yılda 1) düzenli olarak toplanır. Taciz, şiddet ve şirket itibarını etkileyebilecek ciddi etik ihlal durumlarında Kurul en geç 48 saat içinde toplanır.
- ✓ Etik bildirimi yapan kişiye başvurunun alındığına dair teyit en geç 2 iş günü içinde iletilir. İnceleme süreci en kısa sürede tamamlanarak sonuçlandırılır.
- ✓ Etik Kurul faaliyetleri ve alınan kararlar İnsan Kaynakları birimi tarafından Üst Yönetim'e raporlanır. Üst Yönetim süreci denetler ancak tarafsızlığın korunması amacıyla karar süreçlerine doğrudan dahil olmayabilir.
- ✓ Tüm süreçler kişisel verilerin korunması mevzuatına uygun olarak yürütülür. Etik Kurul çalışmaları gizlilik esası çerçevesinde gerçekleştirilir ve kurul üyeleri gerekli durumlarda gizlilik taahhüdü imzalar. Etik süreçlere ilişkin anonim veriler periyodik olarak paylaşılabilir.

Çalışanlarımıza Karşı Sorumluluklarımız

- ✓ En değerli varlığımızın insan kaynağımız olduğu bilinciyle çalışanlarımıza temiz, özgür, sağlıklı ve güvenli çalışma koşulları sağlamak en önemli görevlerimizden biridir. İş sağlığı ve güvenliği için gereken her türlü teçhizatı temin eder, prosedürleri yerine getirir, güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı sunarız. Çalışanlarımızın sağlık ve güvenliği açısından olası tehlikeleri tespit etmek, değerlendirmek, bundan kaçınmak ve zamanında müdahale etmek için riskleri belirleyen sistemler oluştururuz.
- ✓ Çalışanlarımızın onuruna ve kişisel haklarına saygı duyarız. Çalışanlarımızla ilgili özel bilgileri hukuki zorunluluk haricinde onların izni olmadan üçüncü şahıslarla paylaşmayız.
- ✓ İşe alma ve istihdamla ilgili tüm kararlarda kadın ya da erkek tüm çalışanlarımızı yetenekleri ve işe uygunluklarına göre değerlendiririz. Çalışmalar gönüllülük esasına dayanır. Kişilerin cinsiyetine, rengine, ırkına, milliyetine, etnik kökenine, sağlık durumuna, engelliliğine, dinine ve diğer inançlarına bağlı olarak ayrımcılık yapmayız. Ücretlendirme, ödüllendirme ve terfide performans ve verimlilik kriterlerini esas alarak adil davranırız. Tüm süreçlerde şeffaf politikalar izleriz.
- ✓ Kadın çalışanlarımız hamilelik ve doğum nedeniyle işten çıkarılmaz. Hamilelik nedeniyle ayrıldığı işine tekrar aynı pozisyonda dönmesini sağlarız. Hamilelik süresince ve doğum sonrasında çalışma şartları, izinler ve molalar yasaların öngördüğü şekilde, özel olarak düzenlenir.

- ✓ Çalışanlarımızın bireysel gelişimi için gereken çabayı gösteririz. Çalışanlarımızın eğitilmesi ve geliştirilmesi için imkân ve fırsat eşitliği sağlarız.
- ✓ İş ve işçi haklarıyla ilgili kanunlara riayet ederiz. Yasalara aykırı her tür işçi çalıştırma uygulamasının engellenmesini destekleriz. 15 yaşın altında olanları çalıştırmayız. Zorla çalıştırma ve borç karşılığı çalıştırmayı hiçbir şekilde kabul etmeyiz.
- ✓ Ücretler, ulusal yasaların öngördüğü asgari düzeyde ya da üzerinde belirlenir ve zamanında, düzenli ve eksiksiz olarak ödenir.
- ✓ Olağanüstü durumlar haricinde, düzenli olarak haftalık çalışma saati 45 saat ve fazla mesai maksimum günde 2 saattir. Toplamda çalışma yılı süresince (fazla mesailer de dahil olmak üzere) 270 saatten fazla çalışılmaz.
- ✓ Çalışanlarımız her yedi günlük dönemde en az bir gün izin hakkına sahiptir. Fazla mesai çalışanlarımızın gönüllülük esasına bağlıdır.
- ✓ Tacize sebep olacak hiçbir davranışa müsaade etmeyiz.
- ✓ Çalışanlarımız tarafından yapılan etik bildirimler nedeniyle hiçbir çalışan işten çıkarılamaz, görev değişikliğine zorlanamaz, baskıya maruz bırakılamaz veya herhangi bir ayrımcı uygulamaya tabi tutulamaz. Misillemeye karşı sıfır tolerans ilkesi uygulanır.
- ✓ Tarafsızlık ve şirkete bağlılıklarını olumsuz etkileyebilecek olan çıkar çatışmalarından uzak durmalıdır.
- ✓ Çalışanlar, kişisel çıkarlarının, iş ile ilgili yargılarını uygunsuz şekilde etkileyeceği ya da etkiliyor görünebileceği durumlardan kaçınmalıdır ve buna çıkar çatışması denir. Kişisel çıkarların iş ile ilgili yargıları etkilediği algısı bile itibarımıza ve işlerimize zarar verir. Kişisel çıkarlar, iş ile ilgili yargıları etkilediğinde ya da etkiliyor göründüğünde itibarımız ve işimiz zarar görebilir. Böyle bir durumda mutlaka üst yönetime bildirim yapılmalıdır.
- ✓ Çalışanlarımızın sendika ya da dernek kurma ve bu sendika ve derneklere katılma ya da katılmama ve toplu sözleşme hakkına saygı duyarız. Çalışanlarımızın misilleme korkusu duymadan, şikayetlerini şikâyet ve disiplin prosedürü kapsamında etik kurula özgürce ifade etmelerine ve endişelerinin etik kurul tarafından uygun şekilde ve zamanında çözümlenmesine olanak tanırız.

Çalışanların Öztuğ Otomotiv A.Ş.ye Karşı Sorumlulukları

- ✓ Çalışanlarımız şirket imajını ve itibarını zedeleyecek her türlü davranıştan kaçınmalı, çalışmalarını uymak zorunda oldukları etik kurallar çerçevesinde sürdürmelidir. Şirketimizin saygın imajının korunması ve geliştirilmesi için tüm çalışanlarımız üzerine düşen sorumlulukları yerine getirmelidir. Çalışanlarımızın birbirleriyle olan iletişimlerinde karşılıklı güven, saygı ve nezaket kuralları çerçevesinde ve uyum içerisinde iş birliğini sürdürmelerini ve ekip çalışmasını benimsemelerini bekleriz.

- ✓ Çalışanlarımız şirketin tüm demirbaş, alet ve edevatını amacına uygun kullanarak israftan kaçınmalıdır.
- ✓ Üretimde, zamanı etkin ve verimli kullanmak esastır. Şirket menfaatleri her zaman gözetilmelidir. Şirketin sağladığı imkanlar çalışanların özel işleri için kullanılamaz.
- ✓ Çalışanlarımız şirket, müşterilerimiz ya da tedarikçilerimiz hakkındaki gizli ve kamuya açık olmayan bilgileri kendileri ve başkaları lehine kullanamaz. İşin gereği olarak öğrenilen gizli bilgileri şirket dışına sızdıramazlar.
- ✓ Çalışanlarımız tedarikçilerimizle olan ilişkilerini yürütürken, menfaat ilişkisi bulunduğuna dair izlenimlerin oluşmasına imkân vermeyecek şekilde davranmalıdır. Objektif karar vermelerini olumsuz etkileyecek hediyeleri kabul etmelerine izin verilmez.
- ✓ Tüm çalışanlar, etik ilkelere aykırı olduğunu düşündükleri durumları güvenli, gizli ve dilerlerse anonim olarak bildirebilirler. Bu kapsamda oluşturulan Etik Bildirim Hattı etik@oztugotomotiv.com üzerinden iletilen tüm bildirimler gizlilik esasına uygun olarak değerlendirilir. Bildirimde bulunan çalışanlar hiçbir şekilde misillemeye maruz bırakılmaz. Tüm başvurular tarafsızlık, şeffaflık ve adalet ilkeleri doğrultusunda Etik Kurul tarafından incelenir ve sonuçlandırılır.

Tedarikçilerin Öztuğ Otomotiv A.Ş ye Karşı Sorumlulukları

- ✓ Yasalara uygun ve dürüst bir şekilde işleri yürütmelidir. Saygılı davranır, yükümlülüklerini zamanında yerine getirmek için gereken çabayı gösterir.
- ✓ Tedarikçilerimiz gizli bilgileri özenle korumalı ve güvence altına almalıdır.
- ✓ Müşteri memnuniyetini en üst seviyede karşılayacak şekilde, müşteri odaklı çalışma sistemi benimsemelidir.
- ✓ Ürün ve hizmetlerinin kalitesini gereksinimlerimiz doğrultusunda sürekli iyileştirmek, taleplerimizi zamanında ve doğru olarak karşılamalıdır.
- ✓ Her türlü şikâyet ve geri bildirimlerinizi etik@oztugotomotiv.com adresine veya İnsan Kaynakları birimi üzerinden iletebilirsiniz. Bildirimler yazılı veya elektronik ortamdan yapılabilir.

Tedarikçilerimize Karşı Sorumluluklarımız

- ✓ Tedarikçilerimizin sunduğu mal ve hizmetler, şirketimizin ürettiği mal ve hizmetlerin kalitesini doğrudan etkiler.
- ✓ Bu kapsamda tedarikçilerimizin kabul edilen kalite ve standartlarda çalışan şirketler olmasına özen gösteririz.
- ✓ Tedarikçi seçim sürecinde adil ve tarafsız davranır, misillemeye karşı endişelerini bildirecekleri yollar sunarız.
- ✓ Yasaları ihlal eden, iş etiğine uygun hareket etmeyen tedarikçilerle çalışmayız. Tedarikçilerimize saygılı davranır, yükümlülüklerimizi zamanında yerine getirmek için gereken çabayı gösteririz.
- ✓ Tedarikçilerimizin gizli bilgilerini özenle koruruz.

Topluma Karşı Sorumluluklarımız

- ✓ Ülke ekonomisine güç katmayı hedefleriz. Topluma karşı olan sorumluluklarımızı "sürdürülebilirlik" prensipleri çerçevesinde planlayarak yürütürüz. Kurumsal sosyal sorumluluk projelerine hassasiyetle destek veririz.
- ✓ Rüşvet, yolsuzluk, görevi kötüye kullanma gibi etik dışı davranışlardan özenle kaçınırız ve bu tür suçların ortadan kaldırılması konusundaki çabaları destekleriz.
- ✓ Toprak gaspına karşı toleransımız olmayıp, bireylerin-toplumların mülkiyet ve toprak haklarına saygı gösteririz.
- ✓ Demokrasinin, insan sağlığının, insan haklarının ve çevrenin korunmasına önem veririz. Faaliyetlerimizi gerçekleştirirken toplumsal yarar ve çevre bilinciyle hareket eder, daha iyi bir toplum ve daha temiz bir çevre için gönüllü olarak katkıda bulunuruz. Çalışanlarımız için çevre konusunda eğitimler düzenleyerek çevre bilincini kazandırmak amacıyla çeşitli faaliyetlerde bulunuruz. Çevreye yönelik sorumluluğu arttıracak her türlü faaliyet ve oluşuma destek vererek çevre dostu teknolojilerin geliştirilmesine yardımcı oluruz.
- ✓ Doğal kaynakları ve enerji kaynaklarını verimli bir şekilde kullanır, biyoçeşitliliği korur ve israfını engelleriz.
- ✓ Üretim faaliyetlerimiz sonucunda oluşan atıkları ve her türlü kirliliği kontrol altında tutar, bu konuda belirlenmiş standartlara ve mevzuata uygun hareket ederiz. Çevresel performansımız düzenli olarak izlenir, ölçülür ve sürekli iyileştirme yaklaşımı ile yönetilir.
- ✓ Rekabet mevzuatına tam uyum sağlarız. Haksız rekabeti ve rekabeti bozucu uygulamaları kabul etmeyiz.

https://www.oztugotomotiv.com/

DOKÜMAN NO	PL.03
YAYIN TARİHİ	23.07.2025
REVİZYON NO	1
REVİZYON TARİHİ	10.07.2026
HAZIRLAYAN	Nazlı IŞIK SEVİNÇ
ONAYLAYAN	Ahmet AYDIN